



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11»

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» (далее – МБДОУ «Детский сад № 11»).

2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава МБДОУ «Детский сад № 11» и других локальных актов МБДОУ «Детский сад № 11».

3. Целями антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11» являются:

- обеспечение соответствия деятельности МБДОУ «Детский сад № 11» требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения МБДОУ «Детский сад № 11» и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11»;
- формирование у работников МБДОУ «Детский сад № 11» нетерпимости к коррупционному поведению.

4. Задачами антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11» являются:

- определение должностных лиц МБДОУ «Детский сад № 11», ответственных за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11»;
- информирование работников МБДОУ «Детский сад № 11» о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11»;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11»;
- закрепление ответственности работников МБДОУ «Детский сад № 11» за несоблюдение требований антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11».

5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Предупреждение коррупции – деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

Коррупционное правонарушение – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Коррупционные риски – риски совершения коррупционного правонарушения должностным лицом, работником, представителем организации или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах организации.

Антикоррупционная оговорка – раздел договоров организации, устанавливающий обязательства сторон по предотвращению совершения коррупционных правонарушений при исполнении договора и ответственность за неисполнение указанных обязательств.

Антикоррупционная политика организации – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации.

Антикоррупционные обязательства – согласие должностного лица/работника/представителя/контрагента организации на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения.

Антикоррупционный мониторинг – сбор, анализ и обобщение реализуемых в организации мер в области предупреждения и противодействия коррупции, которые могут включать, в том числе, оценку эффективности таких мер; оценку и прогноз коррупционных факторов и сигналов; анализ и оценку данных, полученных в результате наблюдения; разработку прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер.

Работник учреждения – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с учреждением;

Контрагент учреждения – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Конфликт интересов¹ – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником учреждения и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник учреждения и (или) лица, состоящие

¹ Федеральные законы, регулирующие отношения, которые возникают в определенной сфере, например, в сфере образования (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), содержат понятие конфликта интересов с учетом особенностей сферы общественных отношений, которые они регулируют.

с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

II. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

6. Настоящее Положение распространяется на заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» и работников МБДОУ «Детский сад № 11» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

7. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МБДОУ «Детский сад № 11» вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых МБДОУ «Детский сад № 11» с такими лицами.

III. Основные принципы антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11»

8. Антикоррупционная политика МБДОУ «Детский сад № 11» основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11» законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на МБДОУ «Детский сад № 11»;

2) принцип личного примера руководства

Ключевая роль заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11»;

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МБДОУ «Детский сад № 11» о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения заведующего, работников МБДОУ «Детский сад № 11» в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБДОУ «Детский сад № 11» коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в МБДОУ «Детский сад № 11» простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для заведующего и работников МБДОУ «Детский сад № 11» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11»;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБДОУ «Детский сад № 11» антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Должностные лица МБДОУ «Детский сад № 11», ответственные за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11»

9. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 11» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11».

10. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 11», исходя из стоящих перед МБДОУ «Детский сад № 11» задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МБДОУ «Детский сад № 11», назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11» в пределах их полномочий.

11. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11»:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11»;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11»;

- разработка и представление на утверждение руководителю МБДОУ «Детский сад № 11» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11»;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МБДОУ «Детский сад № 11»;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МБДОУ «Детский сад № 11» к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МБДОУ «Детский сад № 11» или иными лицами;

- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МБДОУ «Детский сад № 11» по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11» и индивидуального консультирования работников МБДОУ «Детский сад № 11»;
- индивидуальное консультирование работников МБДОУ «Детский сад № 11»;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11» и подготовка соответствующих отчетных материалов для заведующего МБДОУ «Детский сад № 11».

V. Обязанности руководителя МБДОУ «Детский сад № 11» и работников МБДОУ «Детский сад № 11», по предупреждению коррупции

12. Работники МБДОУ «Детский сад № 11» знакомятся с настоящим Положением под роспись.

13. Соблюдение работником МБДОУ «Детский сад № 11» требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

14. Заведующий и работники МБДОУ «Детский сад № 11» вне зависимости от должности и стажа работы в МБДОУ «Детский сад № 11» в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11»;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МБДОУ «Детский сад № 11»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МБДОУ «Детский сад № 11».

15. Работник МБДОУ «Детский сад № 11» вне зависимости от должности и стажа работы в МБДОУ «Детский сад № 11» в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБДОУ «Детский сад № 11»;
- сообщить заведующему МБДОУ «Детский сад № 11» о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

VI. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых в МБДОУ «Детский сад № 11»

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие антикоррупционной политики организации
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Разработка и принятие порядка уведомления работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

	Разработка и принятие порядка уведомления работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений
	Введение в должностные инструкции общих обязанностей по принятию мер в целях противодействия коррупции
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления наиболее подверженных таким рискам функций организации и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
	Ежеквартальная подготовка письменной информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции

VII. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами МБДОУ «Детский сад № 11»

16. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами МБДОУ «Детский сад № 11» проводится в МБДОУ «Детский сад № 11» по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами МБДОУ «Детский сад № 11», которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов МБДОУ «Детский сад № 11» в целях снижения риска вовлечения МБДОУ «Детский сад № 11» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами МБДОУ «Детский сад №

11» (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах МБДОУ «Детский сад № 11»: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов применяемых в МБДОУ «Детский сад № 11» программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) включение в договоры, заключаемые с контрагентами МБДОУ «Детский сад № 11», положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

5) размещение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 11» информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в МБДОУ «Детский сад № 11».

VIII. Оценка коррупционных рисков

17. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности МБДОУ «Детский сад № 11» является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МБДОУ «Детский сад № 11» коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБДОУ «Детский сад № 11».

18. В МБДОУ «Детский сад № 11» устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

- подготовка «карты коррупционных рисков МБДОУ «Детский сад № 11»» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

- определение перечня должностей в МБДОУ «Детский сад № 11», связанных с высоким уровнем коррупционного риска;

- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

19. Перечень должностей в МБДОУ «Детский сад № 11», связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность руководителя МБДОУ «Детский сад № 11»;

- должность заместителя заведующего по АХР МБДОУ «Детский сад № 11»;

- должность старшего воспитателя МБДОУ «Детский сад № 11».

20. Карта коррупционных рисков МБДОУ «Детский сад № 11» включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых МБДОУ «Детский сад № 11»;

- хозяйственно-закупочная деятельность;

- процессы, связанные с движением кадров в МБДОУ «Детский сад № 11» (прием на работу, повышение в должности и т.д.);

- принятие управленческих решений.

IX. Подарки и представительские расходы

21. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени МБДОУ «Детский сад № 11» могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники МБДОУ «Детский сад № 11»; связи с их трудовой деятельностью в МБДОУ «Детский сад № 11» могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности МБДОУ «Детский сад № 11»;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для МБДОУ «Детский сад № 11», работников МБДОУ «Детский сад № 11» и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам МБДОУ «Детский сад № 11».

22. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой МБДОУ «Детский сад № 11», предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует МБДОУ «Детский сад № 11», допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

23. Не допускаются подарки от имени МБДОУ «Детский сад № 11», работников МБДОУ «Детский сад № 11» и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

Х. Антикоррупционное просвещение работников МБДОУ «Детский сад № 11»

24. Антикоррупционное просвещение работников МБДОУ «Детский сад № 11» осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников МБДОУ «Детский сад № 11» на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

25. Антикоррупционное образование работников МБДОУ «Детский сад № 11» осуществляется за счет МБДОУ «Детский сад № 11» в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц МБДОУ «Детский сад № 11», ответственных за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11».

26. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами МБДОУ «Детский сад № 11», ответственными за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11». Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

XI. Внутренний контроль и аудит

27. Система внутреннего контроля и аудита МБДОУ «Детский сад № 11» способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ «Детский сад № 11».

28. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой отчетности и обеспечение соответствия деятельности МБДОУ «Детский сад № 11» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад № 11».

29. Для реализации мер предупреждения коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11» осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБДОУ «Детский сад № 11»;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

30. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе VI настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников МБДОУ «Детский сад № 11».

31. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБДОУ «Детский сад № 11» прежде всего связан с обязанностью ведения МБДОУ «Детский сад № 11» финансовой отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений:

составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

32. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам МБДОУ «Детский сад № 11», работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для МБДОУ «Детский сад № 11» или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

ХII. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

33. МБДОУ «Детский сад № 11» принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МБДОУ «Детский сад № 11» стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МБДОУ «Детский сад № 11», закрепляется за должностным лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11».

34. МБДОУ «Детский сад № 11» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников МБДОУ «Детский сад № 11», сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

35. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в МБДОУ «Детский сад № 11» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

36. Заведующий и работники МБДОУ «Детский сад № 11» оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

37. Заведующий и работники МБДОУ «Детский сад № 11» не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

ХIII. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

38. Все работники МБДОУ «Детский сад № 11» должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

39. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

XIV. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

40. МБДОУ «Детский сад № 11» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Учреждения.

41. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 11», ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в МБДОУ «Детский сад № 11», представляет его заведующему МБДОУ «Детский сад № 11». На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

42. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры МБДОУ «Детский сад № 11».